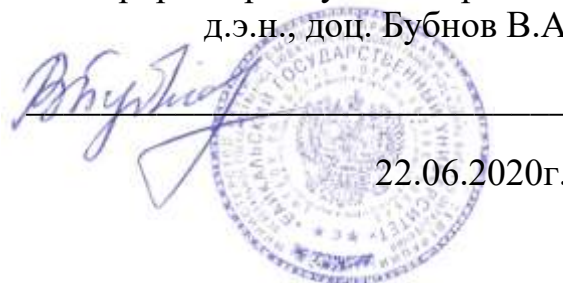


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.В.5. Производственная практика (технологическая)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Отраслевые технологии бизнеса (Экономика
нефтегазового комплекса, Экономика и управление инвестициями и
недвижимостью)
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная, заочная

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.01 Экономика.

Авторы Е.Ю. Богомолова, Леонов С.Л., Горбунова О.И.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Заведующий кафедрой А.А. Изместьев

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2023

1. Вид и тип практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: технологическая.

2. Задачи практики

Целями производственной практики (технологическая) являются закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися во время аудиторных занятий, приобретение им профессиональных умений и знаний технологического процесса, путем непосредственного участия обучающегося в деятельности производственной организации. Задачами производственной практики (технологическая) являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и/или функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-7	способность к самоорганизации и самообразованию
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-10	способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию	У. Уметь применять методы самоорганизации и самообразования Н. Навыки самоорганизации и самообразования
ПК-3 способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты	У. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Н. Навыки представления результатов экономических

Компетенция	Формируемые УНы
работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-10 способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	У. Уметь осуществлять коммуникации с использованием современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком решения коммуникативных задач посредством технических средств с использованием информационных технологий

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКИ: Вариативная часть.

Практика студентов очной формы обучения проводится в семестре 42.

Практика заочников проводится в семестре 51. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Статистика", "Экономика отрасли нефтегазового комплекса".

6. Объем практики

Составляет 3 зачетных единиц (2 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап.	Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры	Творческое задание
2	Основной этап	Знакомство с технологиями производства на предприятии.	Творческое задание
3	Аттестационный этап	Отчет по практике	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап.	ОК-7	У. Уметь применять методы самоорганизации и самообразования Н. Навыки самоорганизации и самообразования	Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета.	до 5 (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
2	Основной этап	ПК-10	У. Уметь осуществлять коммуникации с использованием современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком решения коммуникативных задач посредством технических средств с использованием информационных технологий	Знакомство с технологиями производства на предприятии.. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые самостоятельные виды работ. Выполнение индивидуальных заданий по теме.	до 20 б. (20)
3	Аттестационный этап	ПК-10	У. Уметь осуществлять коммуникации с использованием современных технических средств и информационных технологий Н. Владеть навыком решения коммуникативных задач посредством технических средств с использованием информационных технологий	Отчет по практике. 1. Введение	до 5 б (5)
		ПК-3	У. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Н. Навыки представления результатов экономических расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отчет по практике. 2. Краткий анализ технологической схемы производства..	до 10 б. (10)
		ПК-3	У. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Н. Навыки представления результатов экономических расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отчет по практике. 3. Технический и организационный план развития предприятия.	до 10 б. (10)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
		ПК-3	У. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами Н. Навыки представления результатов экономических расчетов в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отчет по практике. 4. Заключение.	до 5 б (5)
		ОК-7	Н. Навыки самоорганизации и самообразования	Отчет по практике. 5. Оформление отчета.	до 10 б (10)
		ОК-7	У. Уметь применять методы самоорганизации и самообразования Н. Навыки самоорганизации и самообразования	Отчет по практике. 6. Своевременность сдачи отчета.	до 5 б (5)
		ПК-3	У. Уметь выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Отчет по практике. 7. Защита отчета.	6 вопросов по 5 б. (30)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Закожурников Ю. А. Транспортировка нефти, нефтепродуктов и газа. учеб. пособие для колледжей по спец. нефтяного профиля. рек. УМО при Совете директоров сред. спец. учеб. заведений Южного федер. округа/ Ю. А. Закожурников.- М.: ИН-ФОЛИО, 2010.-427 с.
2. [Агабеков В.Е. Нефть и газ. Технологии и продукты переработки \[Электронный ресурс\] : монография / В.Е. Агабеков, В.К. Косяков. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Белорусская наука, 2011. — 459 с. — 978-985-08-1359-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/10108.html](http://www.iprbookshop.ru/10108.html)

3. [Аппараты нефтегазовых технологий \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / А.А. Назаров \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 215 с. — 978-5-7882-1393-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62154.html>](http://www.iprbookshop.ru/62154.html)
4. [Землянухина, С. Г. Методология научного экономического исследования : учебное пособие / С. Г. Землянухина, Н. С. Землянухина. — Саратов : Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-7433-3368-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108694.html> \(дата обращения: 23.05.2023\). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/108694>Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Н.Ю. Башкирцева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 108 с. — 978-5-7882-2118-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79600.html>](https://www.iprbookshop.ru/108694.html)
5. [Сбор, транспорт и хранение нефти, нефтепродуктов и газа \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Н.Ю. Башкирцева \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2016. — 132 с. — 978-5-7882-2107-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79503.html>](http://www.iprbookshop.ru/79503.html)
6. [Шадрина А.В. Основы нефтегазового дела \[Электронный ресурс\] / А.В. Шадрина, В.Г. Крец. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 213 с. — 978-5-4486-0516-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79709.html>](http://www.iprbookshop.ru/79709.html)

б) дополнительная литература:

1. Мещерин И. В., Казак А. С. Альтернативные методы транспорта газа на рынки и их диверсификация. [монография]/ И. В. Мещерин.- М.: Газпром ВНИИГАЗ, 2011.-279 с.
2. Хайн Н. Д. Норман Дж., Нупе Н. J., Свитанько З. Геология, разведка, бурение и добыча нефти. Nontechnical Guide to Petroleum Geology, Exploration, Exploration, Drillind and Production/ Норман Дж. Хайн.- М.: Олимп-Бизнес, 2010.-726 с.
3. Мещерин А. Нефтегазовая вертикаль. национальный отраслевой журнал. аналитический журнал/ гл. ред. А. Мещерин.- М., 2007-2008
4. Мищенко И. Нефть, газ и бизнес. информационно-аналитический журнал/ гл. ред. И. Мищенко.- М., 2012-
5. Переработка нефти. учеб. пособие для вузов. рек. М-вом образования РФ. Petroleum refining/ Уильям Л. Леффлер.- М.: Олимп-Бизнес, 2011.-223 с.
6. Калинина Т. А. Химия нефти и газа. учебно-метод. комплекс/ Т. А. Калинина.- М.: Проспект, 2017.-194 с.
7. Цена нефти. [монография]. Il Prezzo del Petrolio/ Массимо Николацци.- М.: Международные отношения, 2012.-311 с.
8. [Башкирцева Н.Ю. Структура сырьевой базы и добычи нефти в мире \[Электронный ресурс\] : монография / Н.Ю. Башкирцева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 83 с. — 978-5-7882-1818-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63470.html>](http://www.iprbookshop.ru/63470.html)
9. [Герасимчук И.В. Государственная поддержка добычи нефти и газа в России \[Электронный ресурс\] / И.В. Герасимчук. — Электрон. текстовые данные. — М. : Всемирный фонд дикой природы \(WWF\), 2012. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13457.html>](http://www.iprbookshop.ru/13457.html)
10. [Гридин В.А. Нефтегазопромысловая геология \[Электронный ресурс\] : учебное пособие \(курс лекций\) / В.А. Гридин, Н.В. Еремина, О.О. Луценко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 249 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66032.html>](http://www.iprbookshop.ru/66032.html)

11. [Згонникова В.В. Введение в специальность нефтяника \[Электронный ресурс\] / В.В. Згонникова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 113 с. — 978-5-4486-0511-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79704.html>](http://www.iprbookshop.ru/79704.html)
12. [Квеско Б.Б. Методы и технологии поддержания пластового давления \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Б.Б. Квеско. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2018. — 128 с. — 978-5-9729-0214-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78260.html>](http://www.iprbookshop.ru/78260.html)
13. [Парфирьева Е.Н. Развитие нефтегазового сервиса. Зарубежный опыт и российская практика \[Электронный ресурс\] : монография / Е.Н. Парфирьева. — Электрон. текстовые данные. — Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 104 с. — 978-5-7882-1840-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63978.html>](http://www.iprbookshop.ru/63978.html)
14. [Результаты дистанционных исследований в комплексе поисковых работ на нефть и газ \[Электронный ресурс\] / Д.М. Трофимов \[и др.\]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Инфра-Инженерия, 2015. — 80 с. — 978-5-9729-0082-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40245.html>](http://www.iprbookshop.ru/40245.html)

в) ресурсы сети Интернет:

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- Официальный сайт Министерства экономического развития России, адрес доступа: <http://www.economy.gov.ru>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный
- Электронный научный журнал "Региональная экономика и управление", адрес доступа: <http://www.eee-region.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,
- Adobe Acrobat Reader_11,
- OpenOffice.org,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Научно-исследовательская студенческая лаборатория экономических исследований и управленческих решений

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного

освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Производственная практика (технологическая)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Производственная практика (технологическая)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

 подпись

 Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Производственная практика (технологическая)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося бакалавриата группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Производственная практика (технологическая)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося бакалавриата группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Согласование темы исследования с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета.. Критерий: до 5.	5	
2	Знакомство с технологиями производства на предприятии.. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые самостоятельные виды работ. Выполнение индивидуальных заданий по теме. Критерий: до 20 б..	20	
3	Отчет по практике. 1.Введение. Критерий: до 5 б.	5	
4	Отчет по практике. 2.Краткий анализ технологической схемы производства.. Критерий: до 10 б..	10	
5	Отчет по практике. 3.Технический и организационный план развития предприятия. Критерий: до 10 б..	10	
6	Отчет по практике. 4.Заключение. Критерий: до 5 б.	5	
7	Отчет по практике. 5.Оформление отчета. Критерий: до 10 б.	10	
8	Отчет по практике. 6.Своевременность сдачи отчета. Критерий: до 5 б.	5	
9	Отчет по практике. 7.Защита отчета. Критерий: 6 вопросов по 5 б..	30	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Рекомендуется следующая структура отчета по практике

Производственная практика (технологическая)

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль): Отраслевые технологии бизнеса (Экономика нефтегазового комплекса, Экономика и управление инвестициями и недвижимостью)

Титульный лист.

Рабочий график (план) *(не входит в общую нумерацию)*

Индивидуальное задание *(не входит в общую нумерацию)*

Оглавление

Введение. Актуальность проблемы. Влияние технологии производства на экономические показатели деятельности хозяйствующего субъекта

Основная часть.

1. Краткий анализ технологической схемы производства.

Краткая характеристика предприятия. Анализ технологической схемы производства предприятия

2. Технический и организационный план развития предприятия

Разработка технического и организационного планов развития предприятия

Заключение, в котором подводятся итоги выполнения поставленных целей и задач практики. Общие выводы по проблеме и возможные пути их решения

Список использованных источников.

Приложения, содержащие бланки, формы, документы и др. информацию.

Отзыв руководителя практики от профильной организации *(если практика проводилась в профильной организации)*

Бланк оценки результатов прохождения практики

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, разработанными на кафедре:

Методические указания по оформлению курсовых работ и отчетов по практике по кафедре инженерно-экономической подготовки БГУ / сост. Е. Ю. Богомолова, С. А. Кархова. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2020. – 42 с.

Объем отчета не более 20 страниц.

Если выпускная квалификационная работа будет выполняться по данной проблеме, то материал, представленный в отчете, может быть частично использован в п.3.2 проектной части ВКР.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8**Описание показателей, критериев и шкал оценивания
сформированности компетенций при выполнении и защите отчета по практике**

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1.	Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики	До 5
Всего баллов		До 5
2. Основной этап		
2.1.	Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)	До 10
2.2.	Сбор материала	До 10
Всего баллов		До 20
3. Аттестационный этап		
3.1.	Содержание отчета по практике	До 30
3.2.	Оформление отчета по практике	До 10
3.3.	Своевременность сдачи отчета по практике	До 5
3.4.	Защита отчета по практике	До 30
Всего баллов		До 75
Итого		До 100

П.1.1 Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

П.2.1 Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)

9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике;

7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике;

5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике;

3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике;

1-2 балла выставляется в случае использования менее 5 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия на использованные источники в отчете по практике;

П.2.2 Сбор материала

9-10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

7-8 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%),

необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

5-6 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

3-4 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

1-2 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

П.3.1. Содержание отчета по практике

Введение

4-5 баллов выставляется в случае, когда определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, сформулированы цель и задачи практики

2-3 балла выставляется в случае, когда не четко определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, некорректно сформулированы цель и задачи практики.

1 балл выставляется в случае, когда не определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, но сформулированы цель и задачи практики.

0 баллов выставляется в случае отсутствия введения, как раздела отчета.

Содержание первого раздела отчета

9-10 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений отличающихся новизной и оригинальностью подхода. При этом большая часть проведенных исследований (процедур) (91-100%) объективна;

7-8 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть проведенных исследований (процедур) (71-90%) объективна;

5-6 баллов выставляется в случае проведенной обучающимся обработки собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом необходимая часть проведенных исследований (процедур) (51-70%) объективна;

3-4 балла выставляется в случае совместной обработки собранных материалов обучающимся с руководителем, отсутствия понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно исследований (процедур) содержит ошибки (более 50%);

1-2 балла ставится при минимальном участии обучающегося в обработке собранных материалов, его работе надо этим этапом только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя;

Содержание второго раздела отчета

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики;

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики;

Заключение

4-5 баллов выставляется в случае, когда сделаны основные выводы по

результатам исследования, которые подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

2-3 балла выставляется в случае, когда не четко сформулированы выводы по результатам исследования, которые слабо подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

1 балл когда не сделаны выводы по результатам исследования, а заключение носит теоретический характер.

0 баллов выставляется в случае отсутствия заключения, как раздела отчета.

П.3.2. Оформление отчета по практике

10 баллов выставляется в случае полного соответствия оформления предъявляемым требованиям (титул, сопроводительные документы, текст, заголовки, таблицы, графики, формулы, список использованных источников, ссылки на источники, приложения)

В случае несоответствия правилам оформления одного из перечисленных пунктов – **минус один балл** за каждое несоответствие.

П.3.3. Своевременность сдачи отчета по практике

5 баллов выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении недели после окончания практики.

3-4 балла выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении двух недель после окончания практики.

0 баллов выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики более чем через две недели после окончания практики.

П. 3.4 Защита отчета по практике

В процессе защиты отчета студенту задаются 6 вопросов по основным структурным разделам отчета. Каждый ответ на вопрос оценивается до 5 баллов.

5 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

4 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплен ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

2 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 балл выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.